

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ANEDDA SANDRO
Indirizzo	VIA FLEMING 22 – 09126 – CAGLIARI
Telefono	070307328
Fax	070340604
Cellulare	3388104921
E-mail	sandroanedita@studioanedita.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23/06/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **dal 1996 – in corso**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Anedita – Studio Ass.to Dottori Commercialisti**
- Tipo di azienda o settore **Libero professionista**
- Tipo di impiego **Socio Dottore Commercialista**

• Principali mansioni e responsabilità

- consulenza nel campo amministrativo – contabile e tributario con particolare riferimento all' impianto, tenuta, revisione e riordino di contabilità e redazione di bilanci;
- consulenza e rappresentanza contenzioso tributario
- consulenza e assistenza in materia societaria;
- consulenza e assistenza in materia fiscale;
- consulenza aziendale;
- elaborazione e valutazione di progetti di impresa e start up aziendali;
- predisposizione e monitoraggio di budget aziendali, economici e finanziari, con impianto dei relativi sistemi procedurali;
- valutazioni d'aziende e di rami d'azienda;
- operazioni societarie straordinarie quali: cessioni d'azienda, donazioni d'azienda, liquidazioni societarie e fusioni societarie;

Incarichi principali ricoperti:

- commissario liquidatore nel procedimento di liquidazione coatta amministrativa di società cooperative
- commissario liquidatore nel procedimento di scioglimento d'ufficio ex art. 2545 (septiesdecies) c.c di società cooperative
- liquidatore società cooperative con nomina ministeriale ex art. 2545 (octiesdecies) c.c.
- commissario governativo ai sensi dell'art. 2545 (sexiesdecies)
- sindaco/revisore legale di società di capitali e società cooperative e consorzi anche in qualità di presidente del collegio.
- Consulente di Enti pubblici
- Amministratore e Liquidatore di società

Date

- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di Azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da 2013

Comune di Carbonia

Ente locale

Organismo interno di valutazione

Date

- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da 2012

Finsardegna Consozio di Garanzia fidi arl

Confidi vigilato 107

Componente del Collegio Sindacale

Date

- Nome indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da 2011 a 2012

Regione Autonoma della Sardegna

Ente Pubblico

Supporto e affiancamento ai responsabili di linea di attività del PO FESR 2007-2013 e agli uffici di controllo di I livello per l'effettuazione dei controlli di relativa pertinenza

Audit consulente professionale

• Principali mansioni e responsabilità

• Date

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Da 2011 a 2012

Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo Sviluppo e la competitività del Turismo

Ente Pubblico

Supporto ad attività di verifica delle attività svolte dal soggetto affidatario dell'assistenza tecnica e della documentazione relativa alle azioni ed ai soggetti interessati nonché di verifica dei risultati attesi per il progetto "Lavoro e sviluppo 4" – Misura 3 "Interventi di Formazione" del PON Ricerca e Competitività 2001-2013

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da 2008 a 2010 Cogea SpA per Ministero Sviluppo Economico</p> <p>Società di gestione di Finanziamenti pubblici supporto esterno di controllo e verifica di II livello ai sensi del Reg. CE 438/01 in riferimento agli interventi di agevolazione previsti ai sensi della L. 488/92, dei Patti Territoriali, dei Contratti d'area e del PIA Innovazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Audit –consulenza professionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2008 Cogea SpA</p> <p>Società di gestione di Finanziamenti pubblici supporto al Gruppo di Assistenza Tecnica all'Autorità di Gestione Leader+ Sardegna in relazione alla verifica dei sistemi di rendicontazione dei Gruppi di Azione Locale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2009 Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per lo Sviluppo e la competitività del Turismo Amministrazione Pubblica</p> <p>Supporto ad attività di verifica delle attività svolte dal soggetto affidatario dell'assistenza tecnica e della documentazione relativa alle azioni ed ai soggetti interessati nonché di verifica dei risultati attesi per il progetto "Replay" – Misura 3 "Interventi di Formazione" del PON SIL 2000 - 2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>Da 2011 a 2013 Maracalagonis spa</p> <p>Società in house Presidente del Collegio Sindacale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 2009 in corso</p> <p>Consorzio per il nucleo di industrializzazione del Sulcis Iglesiente</p> <p>Consorzio Enti Locali collegio dei revisori Presidente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2007 a 2009 Consorzio per il nucleo di industrializzazione del Sulcis Iglesiente</p> <p>Ente pubblico economico collegio dei revisori Presidente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da 2007 a 2010 Comune di Maracalagonis</p> <p>Ente locale Revisore Unico</p>

- Date (da – a) 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Carbonia Iglesias
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Consulente del Responsabile Unico per la gestione del contratto d'area
 - Principali mansioni e responsabilità monitoraggio finalizzato alle verifiche dei presupposti previsti dal DM 27/4/06 n.215
-
- Date (da – a) Da 2006 a 2007
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Maracalagonis
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Componente Nucleo di Valutazione
 - Principali mansioni e responsabilità Valutazione dirigenti e titolari posizioni organizzative
-
- Date (da – a) Da 2004 a 2010
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Capoterra
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Componente del collegio dei revisori
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a) Da 2003 a 2005
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Maracalagonis
 - Tipo di azienda o settore Ente Locale
 - Tipo di impiego Presidente del Nucleo di Valutazione
 - Principali mansioni e responsabilità Valutazione dirigenti e titolari posizioni organizzative
-
- Date (da – a) 2006
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro CNA Sardegna
 - Tipo di azienda o settore Associazione
 - Tipo di impiego Docenza
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza in materia economico fiscale
-
- Date (da – a) 2003 2004
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ecipa Sardegna
 - Tipo di azienda o settore Ente di Formazione
 - Tipo di impiego Docenza
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza in materia economico aziendale
-
- Date (da – a) Da 2002 a 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Ance
 - Tipo di azienda o settore Associazione nazionale costruttori edili
 - Tipo di impiego Docenze e Tutoraggio progetto MIUR-EDILFORMA
 - Principali mansioni e responsabilità Docenza master post-laurea di formazione manageriale "Controller delle imprese edili"
-
- Date (da – a) Da 2000 a 2003
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Cogea SpA per Sviluppo Italia SpA – Regione Sardegna

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Società di gestione di Finanziamenti pubblici
Attività di monitoraggio sui beneficiari delle agevolazioni L.608/99 (Prestiti d'onore)
Monitor

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Dal 2003 – In corso
Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti
Formazione Professionale Continua
Accertata da Ordine Dottori Commercialisti assolvimento della Formazione Professionale Continua obbligatoria prevista per lo svolgimento dell'attività professionale
Dal 2003 – In corso
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2007
Centro Studi Enti Locali
Master 40 ore per revisore contabile EE.LL.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 2008
Centro Studi Enti Locali
Master 18 ore per controllo gestione EE.LL.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1993
Università degli studi di Cagliari
Facoltà di Economia e Commercio
Laurea in economia e commercio
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 1987
Istituto tecnico commerciale
Diploma di ragioniere

ULTERIORI INFORMAZIONI

INSERITO NELL'ELENCO DEI CONSULENTI TECNICI PRESSO IL TRIBUNALE DI CAGLIARI

ESPERIENZE ASSOCIATIVE E PROFESSIONALI DI CATEGORIA

Iscritto all'Unione Nazionale Giovani Dottori Commercialisti ed Esperti contabili ha ricoperto la carica di Consigliere e Presidente dell'UGDCEC di Cagliari – Coordinatore Regionale della Sardegna e componente del Collegio dei Proviviri della Giunta Nazionale.

CONVEGNI

Ha partecipata a diversi convegni in qualità di relatore/moderatore valevoli ai fini della Formazione Professionale Continua per i Dottori Commercialisti ed esperti contabili:

- 2008 Cagliari - "L'evoluzione dell'IRAP, il principio di derivazione ed il ruolo dell'Agenzia Regionale delle Entrate"
- 2009 Cagliari - L'intensificazione dei controlli induttivi del fisco tra fondamenti normativi e interpretazioni giurisprudenziali
- 2010 Riccione - *Workshop* - La revisione negli enti locali
- 2010 Matera – Rovigo – Verona - L'attività di revisione negli enti locali: ruolo, responsabilità e opportunità"
- 2010 Cagliari - Tra vecchio e nuovo Redditometro: la centralità del contraddittorio ed il ruolo degli Enti Locali
- 2010 Olbia - Dall'Agenzia delle Entrate ad Equitalia - Certezza del diritto o certezza del gettito?
- 2011 Pescara - Dalla legge 111/10 al DI 138/11, tutte le novità per i revisori degli Enti Locali

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

ALTRE LINGUE

SPAGNOLO

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottima propensione allo svolgimento di attività in team con altri soggetti, sia in campo professionale sia in campo extraprofessionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Ottime capacità e competenze organizzativo gestionali, maturate nello svolgimento dell'attività lavorativa e nella conduzione dello studio professionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

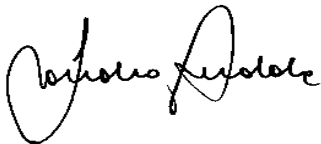
Piena padronanza nell'utilizzo dei sistemi informatici di Office Automation (Word, Excel, Power Point, etc.) e Browsers. Utilizzo dei sistemi di posta elettronica (MS Outlook, Outlook Express)

Pluriennale esperienza nell'utilizzo di sistemi integrati di elaborazione dati contabili e di bilancio

Il sottoscritto acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della D.Lgs. 196/2003

Cagliari 21/05/2014

Dott. Sandro Anedda

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Sandro Anedda', written in a cursive style.

